



# PROIECT

Conform Dispoziției nr.3/08.09.2020 articolul 3, punctele 1,2,3,4 emisa de Presedintele Consiliului Județean Bistrita-Nasaud si Presendinte al ADI Bistrita Nasaud emitem spre analiza

**ACTUL ADITIONAL NR.4 LA CONTRACT DE CONCESIUNE  
NR. 1277 DIN DATA DE 06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A  
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE  
COLECTARE,TRANSPORT ȘI TRANSFER AL DEȘEURILOR MUNICIPALE INCLUSIV  
DEȘEURI PERICULOASE DIN DEȘEURI  
MENAJERE ȘI MANAGEMENTUL STAȚIILOR DE TRANSFER ȘI AL  
CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDEȚUL BISTRITA-NĂSĂUD**

## Preambul

Având în vedere:

- dispozițiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si dispozițiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților
- prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii.
- dispozițiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 *privind Fondul pentru mediu*
- dispozițiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată
- dispozițiile O.U.G. nr. 196/2005 **privind Fondul pentru mediu, republicată**
- Hotararea Guvernului Nr.857/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări si concesiune de servicii din legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii;
- O.U.G. 196/2005 -privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
- Ordin ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

- Memorandum Ministerul Fondurilor Europene, semnat de Prim-Ministru Ludovic Orban si avizat de: Ion Stefan-Ministru lucrarilor publice, dezvoltarii si administratiei; Costel Alexe-Ministru Mediului, apelor si padurilor; Vasile Florin Catu- Ministru finantelor publice; Ionel Tesaru – presedinte ANRSC, Ion Marcel Bolos-Ministru Fondurilor Europene.

- Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrata a Deșeurilor Municipale in Județul Bistrița-Năsăud nr. 114 din data de 14.12.2016, prin care s-a hotărât organizarea unei proceduri de atribuire a unui contract de concesiune în vederea prestării serviciului de salubritate la nivelul Județului Bistrița-Năsăud, în favoarea unităților administrativ teritoriale membre, cu respectarea de către Asociație a drepturilor ce i-au fost transmise prin statutul Asociației și a prevederilor legale incidente în materie.

- Rezultatul procedurii de atribuire organizate în vederea atribuirii prezentului contract de concesiune.

Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrata a Deșeurilor Municipale in Județul Bistrița-Năsăud nr. 159 din data de 03.12.2018 prin care s-a decis atribuirea contractului în favoarea S.C.SUPERCOM S.A, în calitate de ofertant desemnat castigator.

Părțile:

1.1. **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale in Județul Bistrița-Năsăud**, cu sediul în Bistrița, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrița-Năsăud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Președinte, pe de o parte, în calitate de Concedent (denumită în continuare Concedentul sau Delegatarul),

Și

1.2. **Operatorul S.C. SUPERCOM S.A.**, codul unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul principal în București, str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Ciuclea, având funcția de Președinte- Administrator Unic, pe de altă parte, în calitate de Concesionar (denumită în continuare Concesionarul sau Operatorul)

au convenit încheierea prezentului act additional , cu respectarea următoarelor clauze:

**Art. 1** In baza legii nr.101/2006 Legea serviciului de salubritate a localităților, prevederile art 2 pct.3a si 3c , avem un Contract de concesiune privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respective activitatea de colectare, transport si transfer al deseurilor municipal inclusiv deseuri periculoase din deseuri menajere si managementul statiilor de transfer al centrelor de colectare din judetul Bistrita-Nasaud.

**Art. 2** Facturarea si plata prestarii serviciului de colectare si transport a deseurilor municipale ( fractia uscata si fractia umeda ) se va efectua conform prevederilor art.17 alin.e )din Legea 211/2011 privind regimul deseurilor, in baza “ frecventelor de colectare” cu modificarea corespunzătoare a tarifelor în vederea integrării costurilor suplimentare apărute în urma modificărilor sistemului de colectare: costuri de investiții (echipamente suplimentare necesare) și

costuri de operare. Operatorul de colectare si transport al deseurilor municipale va respecta programele de colectare intocmite dupa principiul "din poarta in poarta" si aprobate de ADI Bistrita-Nasaud , fara a avea responsabilitatea cantitatilor colectionate si al calitatii deseurilor.

**Art.3 CAPITOLUL IV: Durata Contractului din Contractul cadru de concesiune, se modifica si va avea urmatorul continut:**

**"Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani si se calculează incepand cu data intrarii in vigoare a actului aditional nr.2 , cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor."**

**Art 4 CAPITOLUL VI: Dreptul partilor, Drepturile operatorului din Contractul cadru de concesiune, se completeaza si va avea urmatorul continut:**

h) "de a rezilia contractul, în condițiile legii precum și în condițiile prevăzute prin prezentul contract și de a aplica orice alte sancțiuni legale sau contractuale pe care le are la dispoziție, în mod cumulativ, în cazul în care Delegatarul nu respectă obligațiile sale legale sau obligațiile asumate prin contractul de delegare.

i )sa emita factura catre Delegatar ( ADI/UTA-uri)in primele 10 zile calendaristice ale lunii si sa o trimita catre acesta, atat electronic cat si prin depunere fizica in vederea efectuării plății."

**Art.5 CAPITOLUL VII: Obligațiile partilor, art.7.2. Obligațiile delegatarului din Contractul cadru de concesiune, se modifica si va avea urmatorul continut:**

Obligațiile Delegatarului se completeaza dupa cum urmeaza:

- a. Sa plateasca în termen de 15 zile de la confirmarea facturii primita de la Operator;
- b. Neachitarea facturii de catre Delegatar în termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor in vigoare, dupa cum urmeaza:
- c. Penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta :
- d. Penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;
  - a. Valoarea totala a penalitatilor nu va putea depasii valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului.
  - b. Daca sumele datorate , inclusiv penalitatile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare—si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile ART. 42 legea 51/2006 " Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu"

**Art. 6 CAPITOLUL IX: Incetarea contractului de delegare a gestiunii din Contractul cadru de concesiune se completeaza si va avea urmatorul continut:**

"k. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Delegatar, prin reziliere de către

Operator , cu plata unei despăgubiri în sarcina Operatorului ; despăgubirea astfel datorată de către Delegatar va cuprinde toate prejudiciile cauzate Operatorului din încetarea contractului înainte de termenul stabilit în cuprinsul acestuia.”

**Art.7 CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor din Contractul cadru de concesiune se completează și va avea următorul conținut:**

”10.5..Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual /financiar al contractului ;

10.6.Operatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forta Majora:

10.7.În situația în care, independent de Operator și de voința sa, Modificarile Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite în prezentul Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificări /ajustări de tarife, Partile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;

10.8 Dacă , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la începerea negocierilor prevăzute în precedentul alineat precedent, acestea esuează, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul să notifice celeilalte Parti încetarea prezentului contract, făcând ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Operatorul va avea obligația de a presta Serviciul în continuare pe o durată de cel mult 180 de zile , în vederea asigurării continuității Serviciului. ,,

**Art.8 CAPITOLUL XI: Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator de la utilizatorii finali ai serviciului**

**Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator se completează și va avea următorul conținut:**

”11.5 Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxa de salubritate . **Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.**”

**11.6.** Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii serviciului se va face în condițiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei de salubritate.”

**Art. 9.** Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „Procedura de facturare” care va avea formă și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Adicional.

Notă : prezenta procedură devine aplicabilă după intrarea în vigoare a HCL privind instituirea Taxei de Salubritate și a Regulamentului de implementare a taxei de salubritate.

Încasarea contravalorii serviciului de salubritate pentru beneficiarii casnici se realizează prin taxă, aceasta este calculată de către autoritatea publică locală pe baza tarifului înaintat și

fundamentat de operator conform Ordin 109/2007 pentru activitate de colectare si transport a deseurilor municipale în conformitate cu contractul de delegare.

Având în vedere modificările aduse Legii nr. 51/2006 “ Legea serviciilor comunitare de utilități publice” care la art. 10 alin. 13 și 14, prevede:

« (13) Taxele colectate la bugetele locale pentru serviciile comunitare de utilități publice stabilite potrivit alin. (12) colectate la bugetele locale de autoritățile administrației publice locale pot fi virate, în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop plata serviciilor comunitare de utilități publice, în situația în care serviciile comunitare de utilități publice sunt asigurate prin intermediul asociației de dezvoltare intercomunitară. Diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de operator/operator regional/asociația de dezvoltare intercomunitară pot fi suportate din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale, urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului»,

« (14) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară au calitatea de persoane impozabile din punctul de vedere al TVA pentru asigurarea serviciilor de utilități publice pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare”, va crește rolul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, prin crearea temeiului legal, astfel încât unitățile administrativ-teritoriale membre să poată vira în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară plata serviciilor de utilități publice iar, la rândul lor, ADI să le achite operatorului prestator al serviciului,

ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va deveni persoană impozabilă din punct de vedere al TVA, începând cu data de 01.11.2019. Asociația va avea obligația de a se înregistra în scopuri de TVA.

Totodată, prin încheierea de contracte cu OIREP-urile autorizate, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va încasa sumele din compensarea costului net al deșeurilor de ambalaje, alături de veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile rezultate în urma sortării. Aceste sume vor fi destinate plății unei părți din costurile cu activitățile de salubritate, așa cum vor fi ele explicate mai jos.

**Principiile de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut :**

- Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitarea cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport.
- Facturile aferente, vor fi emise atat pentru cantitatile de fractiei umede/ menajere reziduale cat si pentru fractiei uscate .

**Modul de facturare al S.C. SUPERCOM S.A. :**

- Incepand cu 01.01.2021, pentru asigurarea echilibrului contractual din punct de vedere financiar, facturare se va face **lei/pers/luna** atat pentru colectarea fractiei uscate cat si pentru fractia umeda pentru numarul de locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului 2020 ( *anexa la prezentul act aditional* ) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale, din care se vor colecta deseurile municipale. Noile tarife inaintate de Operator si fundamentate conform Ordinului ANRSC nr.109/2007 care vor fi aprobate de ADI Bistrita-Nasaud, sunt prezentate in Anexa 1 la prezentul act aditional .
- Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru fractia uscata , rezultate din programele de colectare.
- Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii ( urban si rural) atat pentru fractia umeda/menajere cat si fractia uscata/reciclabila, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act aditional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :  

$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + \text{TVA}$$
- Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 ,Legea serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.

Incepând cu data de 01.01.2021, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, sunt cele din fisele întocmite conform Ordinului 109/2007 si sunt anexe la contract, facand parte integrala din acesta.

**Tarif 1 - casnici (persoane fizice) URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE ..... lei/pers/luna, fără TVA**

**Tarif 2 - casnici (persoane fizice) URBAN - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat a fractiei uscate.....lei/pers/luna, fără TVA**

**Tarif 1 - casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE.....lei/pers/luna fără TVA**

**Tarif 2 - casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat a fractiei uscate: .....lei/pers/luna fără TVA**

**Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28lei/tona, fara TVA**

**Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru**

colectarea separată și transportul separat al fracției uscate : 967,42 lei/tonă, fără TVA

**Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 7 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA**

**Art. 10. Se elimina Anexa 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate „Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza U.A.T.-urilor.**

**Art. 11. Se elimina Anexa 4 la Actul Additional nr.2 la Contractul de Concesiune nr.1277/2018**

**Art.12. Aplicarea tarifelor pentru facturarea în cazul neatingerii indicatorilor de performanță prevăzuți la Secțiunea I, lit.B) „Indicatori de performanță ai Serviciului Public de salubritate” se elimina.**

**Art 12 Colectarea deșeurilor" din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri" - la Caietul de Sarcini**

**Se modifică, se completează și va avea următorul conținut:**

Facturarea și plata prestării serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale ( fracția uscată și fracția umedă ) se va efectua conform prevederilor art.17 alin.e ) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, pentru respectarea instrumentului economic “ plătește cât arunci “ în baza “ frecvențelor de colectare” . Operatorul de colectare și transport al deșeurilor municipale va respecta programele de colectare întocmite după principiul “din poartă în poartă” și aprobate de ADI Bistrița-Năsăud , fără a avea responsabilitatea cantităților colectate și a calității deșeurilor. „Colectarea corectă și ordonată a deșeurilor reprezintă responsabilitatea departamentului tehnic, care are următoarele sarcini:

- Organizarea tehnică a zonelor și traseelor de colectare



- „Cat mai compact”: compactarea deșeurilor în cuva mașinii, sub considerația regulilor de protecție
- Asigurarea curteniei perimetrului platformelor de colectare după terminarea operațiunii de colectare
- Asigurarea igienizării recipientilor de colectare inclusiv a cuvelor în care sunt montate"

**Art. 13. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se completează cu următoarele definiții:**

*53. reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;*

**Art. 14. Capitolul 4.1. “ Programul de operare” din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deseuri” – la Caietul de Sarcini**

- Se modifica si va avea urmatorul continut :

Incepand cu data de 01.01.2021 fluxul de colectarea si transport a deșeurilor municipale din cadrul UAT-urilor componente ADI-DESEURI Bistrita se va face pe 2 (doua ) fractii umeda colectata in pubela neagra si din containere supraterane de 1100 l, iar fractia uscata se va colectata in pubela galbena prevazuta cu RFID distribuita de operator in zona de case din mediul urban si rural si din containere semi-ingropate de 3 mc cu specificatia afisata pentru tipul de dese, (plastic/metal, hartie /carton si sticla) si predate la statia de sortare din cadrul CIMD Tarpiu, fara ca operatorul de colectare si transport sa fie responsabil fata de acuratetea si continutul din pubela galbena si din containere semi-ingropate destinate colectarii selective a fractiei uscate.

- Colectarea deșeurilor municipale se realizeaza cu urmatoarele frecvente de colectare

Tip dese	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Fractia umeda ( Menajer si similar )	3 ori/luna	1 data/ 2 zile - vara 1 data /3 zile -iarna	3 ori/luna	de 2 ori/sapt.
Fractia uscata	1 data/luna	1 data / 2 saptamani	1 data/luna	1 data /2 sapt.

**Art.15.**Prezentul act aditional se completează cu normele legale incidente în materie.Orice modificare a legislației va conduce la modificarea de drept a prezentului contract.

**Art.34.** Celelalte clauze din contractul 1277, actul aditional nr.2 si 3 raman valabile.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 3 exemplare.

# PROIECT

Conform Dispoziției nr.3/08.09.2020 articolul 3, punctele 1,2,3,4 emisa de Presedintele Consiliului Județean Bistrita-Nasaud si Presendinte al ADI Bistrita Nasaud emitem spre analiza

**ACTUL ADITIONAL nr.4 LA CONTRACTUL NR. 1277 / 06.12.2018 DE  
DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC  
DESALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE  
COLECTARE, TRANSPORT ȘI TRANSFER AL DEȘEURILOR MUNICIPALE  
INCLUSIV DEȘEURI PERICULOASE DIN DEȘEURI MENAJERE ȘI  
MANAGEMENTUL STAȚIILOR DE TRANSFER ȘI AL  
CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDEȚUL BISTRITA-NĂSĂUD**

## Preambul

Având în vedere:

- dispozițiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si dispozițiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților
- prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii.
- dispozițiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 *privind Fondul pentru mediu*
- dispozițiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată
- **dispozițiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată**
- Hotărârea Guvernului Nr.857/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări si concesiune de servicii din legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii;
- O.U.G. 196/2005 -privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire,

ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților

- Ordin ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

- Memorandum Ministerul Fondurilor Europene, semnat de Prim-Ministru Ludovic Orban și avizat de: Ion Stefan-Ministru lucrărilor publice, dezvoltării și administrației; Costel Alexe-Ministru Mediului, apelor și pădurilor; Vasile Florin Catu- Ministru finanțelor publice; Ionel Tescaru – președinte ANRSC, Ion Marcel Bolos-Ministru Fondurilor Europene.

- Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud nr. 114 din data de 14.12.2016, prin care s-a hotărât organizarea unei proceduri de atribuire a unui contract de concesiune în vederea prestării serviciului de salubritate la nivelul Județului Bistrița-Năsăud, în favoarea unităților administrativ teritoriale membre, cu respectarea de către Asociație a drepturilor ce i-au fost transmise prin statutul Asociației și a prevederilor legale incidente în materie.

- Rezultatul procedurii de atribuire organizate în vederea atribuirii prezentului contract de concesiune.

Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud nr. 159 din data de 03.12.2018 prin care s-a decis atribuirea contractului în favoarea S.C.SUPERCOM S.A, în calitate de ofertant desemnat câștigător.

Părțile:

**1.1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud**, cu sediul în Bistrița, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrița-Năsăud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Președinte, pe de o parte, în calitate de Concedent (denumită în continuare Concedentul sau Delegatarul),

Și

**1.2.Operatorul S.C. SUPERCOM S.A.**, codul unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul principal în București, str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Ciuclea, având funcția de

Președinte- Administrator Unic, pe de altă parte, în calitate de Concesionar (denumită în continuare Concesionarul sau Operatorul)

au convenit încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

## **CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii**

**2.1** Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația Operatorului de a presta serviciul de salubritate potrivit obiectivelor și standardelor de calitate stabilite de Delegatar, respectiv activitatea de colectare, transport, și transfer al deșeurilor municipale inclusiv fracții colectate separat și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din Județul Bistrița-Năsăud, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului, ce constituie anexa la contract. În acest sens, Delegatarul încredințează Operatorului prestarea și gestionarea serviciului anterior menționat, în contraprestație transmitând dreptul de exploatare a serviciului ce face obiectul contractului, însoțit de obligația Operatorului de a achita redevența stabilită, conform celor de mai jos.

Serviciul public de salubritate concesionat va fi prestat de către Operator pe raza tuturor unităților administrativ teritoriale din județul Bistrița- Năsăud, membre ale A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud.

" Serviciul de salubritate face obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor".

**2.2.** Serviciul public de salubritate concesionat cuprinde următoarele activități:

- a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale provenind de la populație, de la agenți economici și instituții publice, inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice;
- b) colectarea și transportul separat al fracției uscate/fracției umede și predarea Stației de sortare din cadrul C.M.I.D. Târgu
- c) Colectarea, transportul, depozitare deșeurilor provenite din locuințe/instituții, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- d) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, de la agenți economici și instituții publice, neasimilabile celor menajere;
- e) Colectarea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale din mediul urban și rural, zona de case și transportul acestora la stația de compost din cadrul C.M.I.D. Târgu;

- f) Depozitarea temporară, controlată a deșeurilor în Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare și transferul acestora la C.M.I.D. Târgușor;
- g) Exploatarea și întreținerea infrastructurii, a vehiculelor, instalațiilor și utilajelor delegate, specificate în Caietul de sarcini și asigurate de către A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud în scopul efectuării Serviciului;
- h) Exploatarea, întreținerea și igienizarea punctelor de colectare, respectiv a platformelor de colectare cu containere semiingropate, a punctelor de regrupare și a amplasamentelor de gestionare aflate în administrarea A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud și puse la dispoziția Operatorului în scopul prestării Serviciului;
- i) Operarea/administrarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare;
- j). Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- k) Asigurarea de către operator cu recipienți de colectare a tuturor agenților economici/instituțiilor publice, dotarea cu recipienți standardizați a punctelor de regrupare din zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare și a zonelor de blocuri amplasate pe domeniul privat;
- l) Managementul Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare puse la dispoziția operatorului de către A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud;
- m) Derularea unor campanii anuale de informare, conștientizare și educare a populației județului Bistrița-Năsăud, în privința protecției mediului prin reciclare, valorificarea deșeurilor cât și în procesul de gestionare a acestora.

### **2.3 Obiectivele delegatarului sunt:**

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii, inclusiv prin, dar fără a se limita la, a obține prestarea serviciului de salubritate de către Operator în mod continuu și funcțional și cu respectarea frecvenței de colectare impuse prin Regulamentul serviciului și de orice documente relevante (în caz de contradicție urmând a prevala cele mai severe), prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate contractual sau care decurg din prevederile legislației incidente în materie și cu respectarea tuturor criteriilor de performanță stabilite în sarcina Operatorului contractual sau în baza prevederilor legale incidente, precum și cu respectarea oricăror contracte de finanțare sau de altă natură în cadrul cărora membrii Delegatarului sunt parte;"
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător

### **2.4. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt**

### **următoarele:**

**a)** bunuri de retur, în conformitate cu Anexa nr. 1, sunt bunurile publice transmise în administrarea operatorului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului;

**b)** bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

**c)** bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea Operatorului.

**2.5** Operatorul este responsabil să înlocuiască, pe cheltuiala proprie, consumabilele aferente bunurilor utilizate în executarea contractului (inclusiv cele aferente bunurilor de retur), în vederea utilizării conforme a acestora pe durata executării contractului.

## **CAPITOLUL III Dispozitii generale**

**3.1** Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele:

- a.** caietul de sarcini privind prestarea serviciului, inclusiv clarificările și măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor, ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b.** regulamentul serviciului;
- c.** inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d.** procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c)
- e.** oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, înaintate de operator delegatarului și care au stat la baza atribuirii contractului, inclusiv clarificările din perioada de evaluare
- f.** formularele și celelalte documente întocmite de operator și înaintate delegatarului în cadrul procedurii de atribuire
- g.** certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, privind situația operatorului
- h.** Fișa de date a achiziției
- i.** Licența clasa II emisă de ANRSC pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate ce fac obiectul contractului, de la data la care aceasta este emisă
- j.** Garanția de participare depusă de către operator în cadrul procedurii, precum și garanția constituită de Operator în favoarea Delegatarului în condițiile legii și cu respectarea clauzelor prezentului contract, în termen de 5 zile de la încheierea contractului

- k. Documentele la care se face referire în preambulul prezentului contract
- l. Solicitățile de clarificări emise în cadrul procedurii de atribuire, precum și răspunsul aferent acestora
- m. contestațiile formulate în cadrul procedurii de atribuire, însoțite de deciziile motivate pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, precum și hotărâri ale instanțelor de judecată referitoare la procedura de atribuire, dacă este cazul;
- n. angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul
- o. contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul
- p. acordul de asociere, dacă este cazul
- q. indicatori tehnici
- r. planul de investiții

#### **CAPITOLUL IV: Durata Contractului**

**4.1.** Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data **intrării în vigoare a actului adițional nr.2**, cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, **iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor.**

**4.2.** Prolungirea contractului poate fi realizată în condițiile legii.

#### **CAPITOLUL V Redevanta și garanția de bună execuție a contractului**

**5.1.** Redevanta aferentă prezentului contract va fi supusă următoarelor reglementări:

**5.1.1.** Valoarea anuală a redevenței este de 1.676.280,80 lei. Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicii inflației comunicat de Institutul Național de Statistică.

**5.1.2.** Redevanta va fi plătită de către Operator Delegatului trimestrial, până cel târziu în data de a lunii următoare încheierii trimestrului, prin virament bancar, în contul RO66 BTRL 0060 1202 RO98 55XX. Plata redevenței la termenul stabilit constituie obligație de rezultat.

**5.1.3.** Obligația de plată a redevenței se consideră îndeplinită de către Operator la data la care este creditat contul Delegatului.

**5.1.4** În cazul în care Operatorul nu îndeplinește, îndeplinește doar parțial sau îndeplinește în mod neconform sau cu întârziere obligația de achitare a redevenței, aceasta se află în culpa contractuală, iar Delegatarul poate aplica oricând din următoarele situații :



a) perceperea unor penalitatii contractuale pe zi de intarziere in cuantumul echivalent cu dobanda prevazuta de Codul de Procedura fiscala calculata asupra valorii redeventei ramasa neachitata, calculate incepand cu data scadentei obligatiei si pana la data indeplinirii complete si conforme a obligatiei.

b) Rezilierea contractului de concesiune, cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului, fara interventia instantei si fara necesitatea realizarii nici unei alte formalitatii,. Operatorul va rmane obligat si dupa rezilierea Contractului la plata redeventei datorate pana in momentul retragerii delegarii precum si la plata penalitatilor de intraziere calculate potrivit literei a) de mai sus.

Sanctiunile mentionate anterior pot fi aplicate cumulativ si succesiv.

5.2. Garanția de bună execuție a contractului constituită de Operator va fi supusă următoarelor reglementări:

5.2.1. Operatorul are obligația ca, în termen de 5 zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție suma de **2.469.551 Lei fără TVA**

5.2.2. Garanția se va constitui în una din următoarele modalități:

a). prin virament bancar, în contul R066 BTRL 0060 1202 R098 53XX

b). prin scrisoare de garanție bancară, constituită la o bancă agreată în prealabil de către Delegatar

5.2.3. Garanția trebuie menținută în vigoare pe toată durata executării contractului. Astfel, în cazul în care garanția a fost constituită prin virament bancar, Operatorul nu va avea dreptul de a solicita restituirea garanției sau compensarea acesteia. În cazul în care garanția va fi constituită sub forma unei scrisori de garanție bancară, aceasta va trebui prelungită cu cel puțin 60 de zile anterior datei stabilite pentru expirarea acestei scrisori de garanție bancară- în caz contrar, delegatarul având posibilitatea de a executa scrisoarea de garanție bancară și de a o menține cu titlu de depozit. Operatorul are posibilitatea ca, cu respectarea termenului anterior menționat, să opteze pentru reconstituirea garanției prin virament bancar.

5.2.4. Garanția constituită se restituie Operatorului în termen de 60 de zile dela încetarea prezentului contract. Valoarea pentru care Operatorul este îndreptățit la restituire constă în valoarea rămasă după compensarea oricăror obligații de plată pe care Operatorul le înregistrează față de Delegatar. Utilizarea garanției nu se va limita doar la plata redevenței neachitate ci și la celelalte obligații aferente derulării contractului. Pentru mai multa claritate, Delegatarul poate să procedeze la compensarea drepturilor de creanță pe care le

deține față de Operator cu suma pe care o deține cu titlu de garanție, fără ca prin aceasta să fie obligat să procedeze în sensul celor de mai sus.

**5.2.5.** În cazul în care obligațiile de plată ale Operatorului sunt scadente de mai mult de 10 zile iar Operatorul nu a procedat la achitarea acestora, Delegatarul are dreptul de a executa garanția constituită, în tot sau în parte, cu notificarea prealabilă a Operatorului în acest sens. Pentru mai multă claritate, Delegatarul poate să procedeze la compensarea drepturilor de creanță pe care le deține față de Operator, în tot sau în parte, cu suma pe care o deține cu titlu de garanție, fără ca prin aceasta să fie obligat să procedeze în sensul celor de mai sus.

**5.2.6** În cazul în care Delegatarul a optat pentru executarea în tot sau în partea garanției în ipoteza mai sus menționată, Operatorul este obligat să procedeze la constituirea unei noi garanții, sau, după caz, întregirea garanției astfel încât aceasta să aibă cuantumul stabilit anterior, în termen de cel mult 10 zile de la data executării efective a garanției. Constituirea noii garanții sau, după caz, reintregirea garanției, se va face cu respectarea cuantumului obligatoriu al acesteia, astfel cum a fost acesta stabilit în prezentul articol.

**5.2.7** Constituirea garanției în termen de 5 de zile de la încheierea contractului, obligația de a întregi valoarea garanției pe durata executării contractului, obligația de reintregire sau reconstituire a garanției ca urmare a executării acesteia în tot sau în parte și obligația de a menține garanția valabilă în mod continuu, pe întreaga durată a executării contractului, constituie obligații de rezultat.

**5.2.8.** În cazul în care Operatorul nu îndeplinește, îndeplinește în mod neconform sau cu întârziere oricare din obligațiile menționate la articolul anterior, acesta se află în culpă contractuală, iar Delegatarul poate aplica oricare din următoarele sancțiuni:

a) Perceperea unor penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobanda prevăzută de Codul de Procedura Fiscală, calculate asupra valorii totale a garanției pe zi de întârziere, calculate începând cu data scadenței obligației și până la data îndeplinirii complete și conforme a obligației.

b) Rezilierea contractului de concesiune, **în conformitate cu dispozițiile legii**, prin notificare a Operatorului, fără intervenția instanței și fără necesitatea realizării nici unei alte formalități.

## CAPITOLUL VI :Drepturile partilor

### 6.1. Drepturile Operatorului

#### *Operatorul are următoarele drepturi:*

- a. să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b. să încaseze contravaloarea serviciului, prin mijloacele și la termenele prevăzute de lege;
- c. să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, cu stricta respectare a normelor legale aplicabile în domeniul concesiunilor și a normelor emise de autoritățile de reglementare, inclusiv dar fără a se limita la normele emise de ANRSC;
- d. să aplice tarifele aprobate conform legislației în vigoare, în special dar fără a se limita la prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007 și a altor reglementări similare;
- e. să încheie contracte de prestare a serviciului **cu toți utilizatori non-casnici**;
- f. să propună ajustarea și modificarea tarifelor în condițiile legii, cu stricta respectare a prevederilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007 și a altor reglementări similare.
- g. Operatorul se va bucura de exclusivitatea prestării Serviciului pe raza unităților administrativ-teritoriale conform Caietului de Sarcini, acordată în baza hotărârii de atribuire și a prezentului contract de delegare a gestiunii, conform prevederilor art. 20 al. 2 lit. e) din Legea 101/2006
- h. de a rezilia contractul, în condițiile legii precum și în condițiile prevăzute prin prezentul contract și de a aplica orice alte sancțiuni legale sau contractuale pe care le are la dispoziție, în mod cumulativ, în cazul în care Delegatarul nu respectă obligațiile sale legale sau obligațiile asumate prin contractul de delegare

### 6.2. Drepturile delegatarului

#### *Delegatarul are următoarele drepturi:*

- a. de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea Operatorului
- b. de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- d. de a realiza investiții de interes comun, în nume propriu sau prin membrii săi, în domeniul

infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;

- e. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- f. de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita Operatorului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri, în termen de 14 zile delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiuni decaderii;
- g. de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului, precum și în actele normative incidente în materie sau în orice alte norme cu caracter obligatoriu emise de instituțiile abilitate sau în alte acte asumate de către Operator;
- h. de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către Operator,—și în conformitate cu prevederile legale în vigoare; dacă toate condițiile legale în acest sens sunt îndeplinite;
- j) de a rezilia contractul, în condițiile legii precum și în condițiile prevăzute prin prezentul contract și de a aplica orice alte sancțiuni legale sau contractuale pe care le are la dispoziție, în mod cumulativ, în cazul în care Operatorul nu respectă obligațiile sale legale sau obligațiile asumate prin contractul de delegare.
- k) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- l) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- m) de a invita operatorul pentru consultări și negocieri; în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciului.
- n) de a monitoriza și exercita controlul cu privire la prestarea serviciului și lua măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat.
- o) de a sancționa operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiența la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciului
- p) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator.

## **CAPITOLUL VII: Obligațiile partilor**

### **7.1. Obligațiile Operatorului**

#### **7.1.1. Operatorul are următoarele obligații:**

- a). să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului și să le mențină în vigoare pe întreaga durată a executării contractului;

Operatorul declară că la data semnării prezentului contract deține toate autorizările și mijloacele legale, financiare și logistice în vederea conformei îndepliniri a obiectului contractului pe întreaga sa perioadă de valabilitate, luând totodată în considerare riscurile asumate conform legii și conform prezentului contract;

**aa).** Să respecte sarcinile și responsabilitățile cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv prevederile legate de finanțarea acestora, conform dispozițiilor contractuale;"

**b).** să respecte în mod complet și conform angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii pe întreaga durată de executare a acestuia și să asigure exploatarea eficace, în regim de continuitate și permanență, a serviciului ce face obiectul prezentei concesiuni, în conformitate cu cerințele și destinația impuse de concedent;

**c).** să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat precum și cele cuprinse în actele normative incidente în materie sau în orice alte norme cu caracter obligatoriu emise de instituțiile abilitate sau în alte acte asumate de către Operator;

**d).** să servească toți utilizatorii din aria unităților administrativ-teritoriale unde a fost delegat serviciul, respectând toate obligațiile legale sau contractuale care îi revin față de aceștia;

**e).** să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului delegat sau impuși de lege sau autoritatea contractantă prin orice document care îi este opozabil;

**f).** să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea exercitării dreptului de verificare și evaluare a funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare; Să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control a împuterniciților autorităților administrației publice locale, ai Asociației sau, după caz, ai autorităților de reglementare competente.

**g).** să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

**h).** să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate; în cazul în care Operatorul refuză preluarea acestuia și predarea nu este realizată în termen de cel mult 14 zile de la încheierea prezentului contract sau în alt termen notificat de către Delegatar, Delegatarul are posibilitatea de a rezilia prezentul contract conform dispozițiilor legale în vigoare, prin simpla notificare a Operatorului, fără intervenția instanței și fără realizarea nici unei alte formalități. Delegatarul poate opta pentru aplicarea unor penalități de 1% la valoarea de inventar a bunurilor nepreluare pe zi de întârziere, până la preluarea efectivă a bunurilor de către Operator și încheierea corelativă a procesului verbal menționat.

i). să presteze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, precum și a celor prevăzute în actele normative incidente în materie sau în orice alte norme cu caracter obligatoriu emise de instituțiile abilitate sau în alte acte asumate de către Operator, în condiții de calitate și eficiență;

j). să fundamenteze și să supună aprobării tarifele/taxele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat, conform Ordinului nr. 109/2007 sau ca urmare a adoptării unui alt act normativ cu incidență în acest domeniu.

k). să nu subdelege gestiunea serviciului/ uneia sau mai multor activități din sfera serviciului; să nu subcontracteze serviciul și bunurile care fac obiectul delegării în alte condiții decât cele stabilite potrivit prezentului contract;

l). să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract;

m). să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur (prin remiterea acestora delegatarului în termen de cel mult 14 zile de la încetarea contractului prin orice modalitate, precum și prin menținerea acestora în stare prin orice modalitate, precum și prin menținerea acestora în stare optimă de funcționare), astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul; toate neconformitățile bunurilor, sesizate la data returnării acestora Delegatarului, sau pe parcursul executării contractului vor fi remediate de Operator pe cheltuiala proprie. Nerezumarea bunurilor în stare optimă de funcționare în termenul menționat atrage perceperea de către Delegatar a unor penalități contractuale în cuantum de 0.001% pe zi de întârziere din valoarea anuală a contractului, fără ca prin perceperea acestora să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat.

n). să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, dacă va fi cazul;

o). să propună delegatarului scoaterea din funcțiune/uz a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare și să întreprindă toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor, în termen de 30 zile în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

p). să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;

q). să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

r). la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

s). să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității. În acest sens, având în vedere transmiterea riscurilor activității derulate integral către Operator, acesta urmează a suporta integral orice prejudicii cauzate Delegatarului prin reducerea sau încetarea activității, atunci când

acestea periclitează derularea serviciului la parametri optimi;

ș). să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

t). să predea în termen de cel mult 5 zile de la încetarea contractului o copie din documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat, și care nu dezvăluie secrete de gestiune a Operatorului sub sancțiunea plății unor penalități contractuale de 0,001%/zi de întârziere din valoarea anuală a contractului, iar ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat;

ț). să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate;

u). să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.), astfel cum sunt ele prevăzute de normele legale incidente sau astfel cum au fost impuse de delegatar sau alte organisme competente să instituie astfel de reguli;

v). în cazul în care Operatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

w). să mențină pe întreaga durată a executării contractului un număr optim de angajați și de resurse, astfel încât să îi permită derularea în parametri optimi a serviciului delegat. Având în vedere că la data semnării prezentului contract, Operatorul declară că deține toate resursele necesare în vederea prestării conforme a serviciului pe întreaga durată contractuală, obligația instituită de prezentul articol nu va putea fundamenta o majorare a tarifelor de salubritate (conform Ordinului A.N.R.S.C. 109/2007 sau ca urmare a adoptării unui alt act normativ cu incidență în acest domeniu) decât în situații de excepție, care nu puteau fi prevăzute de Operator la data depunerii ofertei sale financiare și la data semnării contractului, în caz contrar riscul intervenirii unei astfel de împrejurări urmând a fi suportat integral de Operator;

x). Să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii

y). Să depună toate diligențele în vederea menținerii tarifelor aferente activității derulate la un quantum cât mai scăzut, astfel încât acestea să constituie prețuri accesibile pentru utilizatorii finali, urmând să supună aprobării Delegatarului solicitări de diminuare și/sau creștere a tarifelor atunci când există orice circumstanță care atrage scăderea/creșterea costurilor aferente derulării serviciului și sunt indeplinite condițiile impuse de Ordinul A.N.R.S.C. nr.109/2007 în vederea modificării tarifelor.

- w) Să depună toate diligențele în vederea menținerii tarifelor aferente activității derulate la un quantum cât mai scăzut, astfel încât acestea să constituie prețuri accesibile pentru utilizatorii finali, urmând să supună aprobării Delegatarului solicitări de diminuare a tarifelor atunci când există orice circumstanță care atrage scăderea costurilor aferente derulării serviciului și sunt îndeplinite condițiile impuse de Ordinul 109/2007 în vederea modificării tarifelor.

#### **7.1.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune**

În cazul în care Delegatarul constată orice fel de abatere de la îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Operatorului, așa cum sunt ele prevăzute la art. 7.1.1., Delegatarul are următoarele opțiuni care pot fi aplicate cumulative, cu excepția obligațiilor pentru care au fost stabilite alte sancțiuni:

- a) Să notifice Operatorul, acordându-i un termen de grație în care să remedieze deficiențele constatate, pe cheltuiala Operatorului;
- b). Să aplice penalități contractuale de întârziere în quantum echivalent cu dobânda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, începând cu data constatării acestor deficiențe și până la data remedierii acestora de către Operator
- c). Să rezilieze prezentul contract cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului, fără necesitatea realizării nici unei alte formalități;

Sancțiunile anterior menționate pot fi aplicate și cumulativ sau succesiv.

(2) În situația în care Delegatarul constată neîndeplinirea indicatorilor de performanță sau a altor obligații speciale prevăzute în Regulamentul de salubritate, acesta poate aplica penalitățile stipulate în Capitolul VI, Secțiunea 2, Art. 174 și în Anexa 1

b) să emită factura către Delegatar (ADI/UAt-uri) în primele 10 zile calendaristice ale lunii și să o trimită către acesta, atât electronic cât și prin depunere fizică în vederea efectuării plății.

#### **7.1.2. Obligațiile Delegatarului se completează după cum urmează:**

- a. Să plătească în termen de 15 zile de la confirmarea facturii primite de la Operator;
- b. Neachitarea facturii de către Delegatar în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor în vigoare, după cum urmează:



- c. Penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta :
- d. Penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;
- e). Valoarea totala a penalitatilor nu va putea depasii valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului.
- a. Daca sumele datorate , inclusiv penalitatile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare–si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile art. 42 din legea 51/2000 Legea serviciului de utilitatii publice, „*factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu*”

**7.1.3** În vederea verificării îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate **stabiliți** în sarcina Operatorului, Operatorul va proceda după cum urmează:

a) Va comunica Delegatarului, la cerere, orice documente care îi sunt solicitate în vederea verificării îndeplinirii acestei obligații, în termen de 5 zile lucrătoare de la recepționarea solicitării. Neîndeplinirea acestei obligații, sau cu întârziere atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fără ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat.

b) Va comunica rapoarte trimestriale delegatarului, în care va menționa modul de realizare a indicatorilor care i-au fost impuși pe parcursul derulării contractului. Nedepunerea raportului anterior menționat, în termen de 25 zile lucrătoare de la finalizarea trimestrului pentru care se depune, atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fara ca prin perceperea acestor penalitati Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat.

c) Operatorul este obligat să comunice Delegatarului, în termen de 15 zile lucrătoare de la data recepționării, orice plângeri care îi sunt comunicate de către unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației sau de către utilizatorii serviciului, vizând neconfoma realizare a obiectului prezentului contract, acestea fiind relevante pentru ca Delegatarul să aprecieze gradul de realizare a cerințelor de performanță și calitate. Neîndeplinirea acestei obligații, sau cu întârziere atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fără ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat.

d ) va transmite rapoarte sau analize cu privire la respectarea obligațiilor contractuale, ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Delegatar, în termen de maxim 15 zile de la

solicitare. Neîndeplinirea acestei obligații, poate atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fără ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat."

## **7.2 :Obligatiile delegatarului**

Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului în condițiile prevăzute în prezentul contract toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, astfel cum sunt acestea menționate în anexa 1 la contract, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să pună la dispoziția părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, dacă se va impune;
- d) să nu îl tulbure pe Operator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- e) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege sau atunci când interesul public o impune;
- f) să notifice Operatorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor esențiale ale acestuia;

## **CAPITOLUL VIII: Tarifele practicate si procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

**8.1.** Stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale. Circumstanțele de modificare sau ajustare a tarifelor sunt cele prevăzute de Ordinul A.N.R.S.C. 109/2007 și de celelalte acte normative incidente. În cazul în care pe parcursul executării contractului vor interveni modificări sau completări legislative în domeniul modificării sau ajustării tarifelor, acestea se vor aplica în mod corespunzător.

**8.2.** Tarifele aferente serviciilor delegate la data semnării prezentului contract sunt cele menționate în oferta financiară a operatorului.

**8.3.** În sensul dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, modificarea tarifelor se va putea realiza doar în condițiile acolo prevăzute, va fi fundamentată pe circumstanțe intervenite

ulterior semnării prezentului contract pe care părțile nu le puteau prevedea la data stabilirii tarifelor și a formulării ofertei financiare și va produce efecte numai pentru viitor, de la data aprobării modificării de tarife în condițiile legii.

## **CAPITOLUL IX: încetarea contractului de delegare a gestiunii**

Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a. la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b. în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu un preaviz de 30 de zile;
- c. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Operator, prin reziliere de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina Operatorului; despăgubirea astfel datorată de către Operator va cuprinde toate prejudiciile cauzate Delegatarului din încetarea contractului înainte de termenul stabilit în cuprinsul acestuia, inclusiv dar fără a se limita la costurile aferente organizării unei noi proceduri de achiziție publică pentru asigurarea continuității serviciului;
- d. în cazuri de forță majora sau de caz fortuit, când Operatorul se află în imposibilitatea obiectivă, negenerată de propria sa culpă, de a continua contractul, prin renunțare de către Operator;
- e. în cazul insolvenței, insolvabilității sau dizolvării Operatorului sau în cazul dizolvării Delegatarului;
- f. în cazul oricărei modificări a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute de legislația în vigoare, în special dar fără a se limita la prevederile art. 100 și următoarele din Legea 100/2016, având în vedere ca Delegatarul are obligația de organizare a unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legale, acesta va avea dreptul de a denunța unilateral prezentul contract;
- g. În cazul în care intervin orice modificări ale infrastructurii predate de către Delegatar Operatorului în executarea prezentului contract, inclusiv modificări ale dreptului Delegatarului în baza căruia transmite aceasta infrastructura Operatorului, Delegatarul are dreptul de a denunța prezentul contract, fără plata vreunei despăgubiri în favoarea Operatorului.
- h. în cazul în care intervin, ulterior încheierii prezentului contract, orice circumstanțe în baza cărora se anulează procedura de atribuire în baza careia a fost încheiat prezentul contract, sau o instanță judecătorească sau orice fel de alt organism constată nulitatea raportului procedurii sau a oricărui act care a stat la baza încheierii contractului, Delegatarul are dreptul de a denunța prezentul contract, cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului.
- i. Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral un contract de concesiune, cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului, atunci când Operatorul se află, la momentul

atribuirii contractului, în una dintre situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea 100/2016, care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, sau atunci când contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

- j. Prezentul contract încetează de drept în cazul în care, din orice motive, Operatorul pierde licența necesară furnizării serviciului, nu obține prelungirea acesteia sau nu obține o nouă licență. În toate cazurile, acesta este obligat să asigure dreptul Delegatarului de a i se asigura continuitatea serviciului, pe o perioadă de 90 de zile prin reziliere de către operator, cu posibilitatea acordării unor despăgubiri de către instanțele de judecată competente, în cazul constatării unor abateri grave ale delegatarului, cauzate de culpa sa exclusivă, în executarea obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract.

- ☐ k. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Delegatar, prin reziliere de către Operator, cu plata unei despăgubiri în sarcina Operatorului; despăgubirea astfel datorată de către Delegatar va cuprinde toate prejudiciile cauzate Operatorului din încetarea contractului înainte de termenul stabilit în cuprinsul acestuia.

## **CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor**

**10.1** Riscurile aferente exploatarei serviciului, astfel cum sunt acestea prevăzute în Normele de aplicare ale Legii 100/2016 precum și în Legea 100/2016, se transmit integral Operatorului. Riscurile astfel transmise includ riscul de cerere și riscul de fertă, astfel cum sunt ele definite de art. 6 al. 4 din Legea 100/2016.

- ☐ **10.2** Menținerea echilibrului contractual pe durata executării contractului se va realiza exclusiv prin solicitările Operatorului de modificare a tarifelor de salubritate, în cazurile limitativ și expres prevăzute de Ordinul ANRSC 109/2007.

**10.3** Pentru Delegatar, menținerea echilibrului contractual se asigură prin indexarea redevenței.

**10.4** Transmiterea riscurilor integral Operatorului include și cazul în care numărul utilizatorilor efectivi ai serviciului, constatată în teren cu ocazia executării contractului, se dovedește a fi inferior valorii estimate în documentația de atribuire.

**10.5** Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual /financiar al contractului;

**10.6.** Operatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligațiilor sale, dacă aceasta creșterea rezulta în urma unui eveniment de Forta Majora:

**10.7.** In situatia in care, independent de Operator si de vointa sa, Modificarile Legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau in general, evenimente neprevazute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite in prezentul Contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificari /ajustari de tarife, Partile se obliga sa renegocieze termenii si conditiile prezentului Contract, in scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;

**10.8.** Daca , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la inceperea negocierilor prevazute in precedentul alineatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Operatorul va avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de cel mult 180 de zile , in vederea asigurarii continuitatii Serviciului.

## **CAPITOLUL XI: Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator de la utilizatorii finali ai serviciului**

### **Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator**

**11.1.** Definirea utilizatorilor serviciului este cea data de Legea 101/2006, cu luarea in calcul a principiului universalității serviciului si a principiului accesului nediscriminatoriu la serviciu, instituite de Legea 51/2006.

**11.2.** Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non- casnici).

**11.3.** Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea serviciului de salubritate, acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective".

**11.4.** Operatorul de salubritate este îndreptățit să recupereze integral, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate.

**11.5. Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxa de salubritate . Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract."**

**Art. 11.6.** Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii serviciului se va face în condițiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei de salubritate ."

## **CAPITOLUL XII :FORTA MAJORA**

**12.1.** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

**12.2.** Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 24 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

**12.3.** Dacă în termen de 3 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL XIII: Rezilierea contractului de delegare a gestiunii**

**13.1.** Operatorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului de concesiune, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare al solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire sau angajați/foști angajați ai entității contractante cu care aceasta a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de concesiune, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului de concesiune. Rezilierea va opera cu efect imediat, prin simpla notificare a

Operatorului de către Delegatar, fără intervenția instanței și fără necesitatea realizării nici unei alte formalități.

**13.2.** Cazurile de reziliere a contractului de către Delegatar datorită culpei contractuale a Operatorului sunt cele prevăzute în cuprinsul prezentului contract, precum și orice neconformități sesizate de către Delegatar privind cerințele de calitate și performanță, frecvența de colectare a deșeurilor și obligațiile de plată ce revin Operatorului în temeiul prezentului contract, obligații considerate esențiale. În oricare din aceste cazuri, în cazul neîndeplinirii obligației, îndeplinirii sale neconforme sau cu întârziere, Delegatarul are dreptul de a rezilia prezentul contract cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului, fără intervenția instanței și fără necesitatea realizării nici unei alte formalități.

## **CAPITOLUL XIV : Subcontractarea**

**14.1.** Subdelegarea de către Operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului este interzisă.

**14.2.** Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului delegat este posibilă doar în condițiile legii, pentru activitățile și cu persoanele menționate în cuprinsul ofertei depuse de Operator în cadrul procedurii de atribuire, ce constituie parte integrantă a prezentului contract. Aplicarea acestor prevederi nu diminuează răspunderea Operatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de concesiune, urmând ca orice prejudiciu suferit de Delegatar din executarea neconformă a prezentului contract să fie suportat de Operator și subcontractanții acestuia, în solidar.

**14.3.** Subcontractanții sunt ținuti de respectarea aceluiași obligații în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, prevăzute la art. 38 din Legea 100/2016, întocmai ca și Operatorul.

**14.4.** Operatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de concesiune, cu condiția ca Operatorul să transmită în prealabil Delegatarului partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, precum și orice alte informații solicitate de către Delegatar și să obțină acordul acesteia privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului, prevederile art. 14.1. din contract, vizând suportarea prejudiciilor cauzate Delegatarului, care se aplică în mod corespunzător.

**14.5.** Orice subcontractare care nu a fost aprobată în prealabil de către Delegatar, care nu

îmbracă forma menționată în oferta Operatorului sau care nu întrunește toate condițiile legale este inopozabilă Delegatarului și nu produce niciun efect față de acesta.

**14.6.** Operatorul va furniza Delegatarului, după atribuirea contractului, dar cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de concesiune, sub sancțiunea inopozabilității subcontractării. Această obligație a Operatorului se aplică în mod corespunzător în cazul în care subcontractarea intervine ulterior încheierii contractului, în condițiile legale și contractuale anterior menționate, în acest caz, obligația stabilită de prezentul articol va fi îndeplinită de către Operator până cel târziu la momentul intrării în vigoare a subcontractării, sub sancțiunea inopozabilității subcontractării față de Delegatar.

## **CAPITOLUL XV: Înlocuirea Operatorului**

**15.1.** Prezentul contract poate fi modificat, în condițiile art. 105 din Legea 100/2016, cu acordul Delegatarului exprimat în condițiile legii, atunci când un nou operator îl înlocuiește pe Operatorul din prezentul contract, în una dintre următoarele situații:

- a. ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de Delegatar prin documentația de atribuire sau prin alte documente ulterioare opozabile Operatorului;
- b. drepturile și obligațiile Operatorului sunt preluate ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune ori divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și de selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de concesiune;
- c. încetarea anticipată a prezentului contract și a cesiunii contractelor încheiate cu subcontractanții de către Operator, în cazul în care Delegatarul optează în acest sens

## **CAPITOLUL XVI: Răspunderea terților susținători**

**16.1.** Terții susținători răspund în solidar cu Operatorul pentru executarea conformă a prezentului contract.

**16.2.** Operatorul se obligă să comunice în prealabil Delegatarului orice intenție de realizare a unor demersuri împotriva terților susținători, rezultate din neexecutarea de către aceștia a oricărei obligații relevante pentru executarea prezentului contract, inclusiv



dar fără a se limita la orice pretenție de daune pe care Operatorul le-ar putea avea împotriva terților susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere ferm. Necomunicarea acestor demersuri permite Delegatarului să perceapă o penalitate contractuală de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fără ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat.

16.3. în sensul prevederilor art. 42 din HG 867/2016, Delegatarul are dreptul de a solicita Operatorului să i se ceseze dreptul de creanță al Operatorului asupra terților susținători, cu titlu de garanție. în acest scop, Operatorul va transmite Delegatarului actele necesare în vederea realizării cesiunii și va realiza toate demersurile necesare în acest sens, în termenul de cel mult 5 zile de la solicitarea Delegatarului, sub sancțiunea unor penalități contractuale de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului fără ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat.

## **CAPITOLUL XVII: Raspunderea contractuala**

17.1. Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în prezentul contract, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

## **CAPITOLUL XVIII: Litigii**

18.1. Litigiile de orice fel ce decurg din încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii, se supun instanței judecătorești competente de la sediul autorității contractante.

## **CAPITOLUL XIX: Alte clauze**

19.1. În înțelesul prezentului contract, termenii au semnificația dată de prevederile legale care îi reglementează.

19.2. Orice notificare sau altă comunicare transmisă Operatorului produce efecte de la data recepționării acesteia. Prin excepție, în cazul în care Operatorul refuză primirea comunicării, ea se consideră realizată de la data transmiterii comunicării la datele de contact menționate în cuprinsul prezentului contract sau, după caz, la transmiterea comunicării la sediul social al Operatorului, înregistrat la Registrul Comerțului.

19.3. Datele de contact ale părților, care vor fi utilizate în executarea Contractului, și persoanele de contact responsabile sunt următoarele:

a) Pentru Operator : **Pascalina Cristian**- Director sucursală S.C. Supercom S.A Bistrița, Str. Drumul Cetății nr. 11, Tel. 0263/239551,0263/239552.

b) Pentru Delegatar : **Campan Dragomir-Sabin** director executiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud , Str. Păcii nr. 2 A , Tel. 0263/215191.

Orice modificare a datelor anterior menționate se notifică celeilalte părți în termen de o zi de la modificare, sub sancțiunea inopozabilității.

19.4 Pentru obligațiile asumate în baza prezentului contract, Operatorul este considerat de drept pus în întârziere prin simpla împlinire a termenului, neîndeplinire a obligației sau îndeplinire neconformă a acesteia, fără necesitatea realizării nici unei alte formalități

19.5 Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face prin act adițional între partile contractante, în condițiile legii.

19.6 Operatorul declară că persoanele semnatare au depline puteri de reprezentare și îl angajează în mod valabil la executarea prezentului contract.

19.7. Părțile declară că obligațiile asumate în temeiul prezentului contract constituie expresia îndeplinirii tuturor cerințelor legale sau impuse de acte care le guvernează funcționarea, asumându-și obligații în limita acestora.

**Art. 20.** Se introduce Anexa 1 la Contractul de delegare- „Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud care va avea forma și conținutul prevăzut ca Anexa 2 la Act Adițional nr.2

**Art. 21.** Se introduce Anexa 2 la Contractul de delegare- „**Planul de investiții**" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la Act Adițional nr.2

**Art. 22.** Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „**Procedura de facturare**" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Adițional.

Notă : prezenta procedură devine aplicabilă după intrarea în vigoare a HCL

## privind instituirea **Taxei de Salubritate**

Având în vedere modificările aduse Legii nr. 51/2006 “ Legea serviciilor comunitare de utilități publice” care la art. 10 alin. 13 și 14, prevede:

« (13) Taxele colectate la bugetele locale pentru serviciile comunitare de utilități publice stabilite potrivit alin. (12) colectate la bugetele locale de autoritățile administrației publice locale pot fi virate, în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop plata serviciilor comunitare de utilități publice, în situația în care serviciile comunitare de utilități publice sunt asigurate prin intermediul asociației de dezvoltare intercomunitară. Diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de operator/operator regional/asociația de dezvoltare intercomunitară pot fi suportate din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale, urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului»,

« (14) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară au calitatea de persoane impozabile din punctul de vedere al TVA pentru asigurarea serviciilor de utilități publice pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare”, va crește rolul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, prin crearea temeiului legal, astfel încât unitățile administrativ-teritoriale membre să poată vira în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară plata serviciilor de utilități publice iar, la rândul lor, ADI să le achite operatorului prestator al serviciului,

ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va deveni persoană impozabilă din punct de vedere al TVA, începând cu data de 01.11.2019. Asociația va avea obligația de a se înregistra în scopuri de TVA.

Totodată, prin încheierea de contracte cu OIREP-urile autorizate, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va încasa sumele din compensarea costului net al deșeurilor de ambalaje, **alături** de veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile rezultate în urma sortării. Aceste sume vor fi destinate plății unei părți din costurile cu activitățile de salubritate, așa cum vor fi ele explicate mai jos.

### **Principiile de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut :**

- Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitarea cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport.
- Facturile aferente, vor fi emise atat pentru cantitatile de fractiei umede/ menajere reziduale cat si pentru fractiei uscate .

## **Modul de facturare al S.C. SUPERCOM S.A. :**

- Incepand cu 01.01.2021 facturare se va face **lei/pers/luna** atat pentru colectarea fractiei uscate cat si pentru fractia umeda pentru numarul de locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 ( *anexa la prezentul act additional* ) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale, din care se vor colecta deseurile municipale. Noile tarife inaintate de Operator si fundamentate conform Ordinului ANRSC nr.109/2007 care vor fi aprobate de ADI Bistrita-Nasaud, sunt prezentate in Anexa 1 la prezentul act additional .
- Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru fractia uscata , rezultate din programele de colectare.
- Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii ( urban si rural) atat pentru fractia umeda/menajere cat si fractia uscata/reciclabila, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act additional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :
$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + \text{TVA}$$
- Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 „Legea serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.

**Art. 23** Procedura : Aplicarea tarifelor pentru facturarea in cazul neatingerii indicatorilor de performanta prevazuti la Sectiunea 1, lit.B) „ Indicatori de performanta ai Serviciului Public de salubritate” se elimina.

**Incepând cu data de 01.01.2021, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, sunt cele din fisele întocmite conform Ordinului 109/2007 si sunt anexe la contract, facand parte integrala din acesta.**

**Tarif 1 - casnici (persoane fizice) URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE ..... lei/pers/luna, fără TVA**

**Tarif 2 - casnici (persoane fizice) URBAN - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: .....lei/pers/luna, fără TVA**

**Tarif 1 - casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE.....lei/pers/luna fără TVA**

**Tarif 2 - casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: .....lei/pers/luna fără TVA**

**Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28**

**Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 967,42 lei/tonă, fără TVA**

**Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA**

**Tarif 7 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA**

**Art. 24.** Se elimina Anexa 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate „Procedura privind asigurarea trasabilitatii deșeurilor colectate separat de pe raza U.A.T.-urilor.

**Art. 25. Se elimina Anexa 4 la Actul Adicional nr.2 la Contractul de Concesiune nr.1277/2018**

**Art. 26 .**Prezentul contract se completează cu normele legale incidente în materie.

**Art. 27.**Orice modificare a legislației va conduce la modificarea de drept a prezentului contract.

☐ **Art.28.**Operatorul acceptă în mod expres clauzele prezentului contract.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 3 exemplare.

**Art. 26. Colectarea deșeurilor" din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii" - la Caietul de Sarcini**

• **Se modifică, se completează și va avea următorul conținut:**

☐ Facturarea și plata prestării serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale ( fracția uscată și fracția umedă ) se va efectua conform prevederilor art.17 alin.e ) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, pentru respectarea instrumentului economic “ plătește cât arunci “ în baza “ frecvențelor de colectare” . Operatorul de colectare și transport al deșeurilor municipale va respecta programele de colectare întocmite după principiul “din poartă în poartă” și aprobate de ADI Bistrița-Năsăud , fără a avea responsabilitatea cantitatilor colectate și a calității deșeurilor.

„Colectarea corectă și ordonată a deșeurilor reprezintă responsabilitatea departamentului tehnic, care are următoarele sarcini:

- Organizarea tehnică a zonelor și traseelor de colectare
- „Cât mai compact”: compactarea deșeurilor în cuva mașinii, sub considerația regulilor de protecție

- Asigurarea curteniei perimetrului platformelor de colectare după terminarea operațiunii de colectare
- Asigurarea igienizării recipientilor de colectare inclusiv a cuvelor în care sunt montate"

**Art 27. Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informatii Tehnice- la Caietul de sarcini:**

**Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:**

- (1) Se definește „*perioada de punere în funcțiune*” a bunurilor achiziționate conform Actului Adițional nr. 2, respectiv a sistemelor digitale de monitorizare, a încasetaților cu sistem de acces cu cârd, a bazelor de date cu utilizatorii, ca fiind etapa de timp necesară pentru interacțiunea și obținerea acordului, a datelor și a elementelor de identificare de la utilizatorii -beneficiari ai bunurilor și de la autoritățile publice locale, pentru a operaționaliza sistemului de monitorizare digitală a deșeurilor reciclabile.
- (2) Perioada de punere în funcțiune are o durată de maxim 5 luni calendaristice de la data ridicării Stării de Urgență.
- (3) Sancțiunile privitoare la perioada de mobilizare se aplica inclusiv termenului de finalizare a prezentei etape.

“ Operatorul are obligația ca până cel târziu în data de **la data de mai sus** să finalizeze și să operaționalizeze implementarea în integralitate a următoarelor investiții :

-dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- **cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID** pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.

-dotarea unui număr de minim **298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID** pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;

- -dotarea unui număr de **minim 81 puncte de regrupare** dotate cu câte cel puțin un **container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID** pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari
- - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.

- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural **cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile;**

Inființarea de puncte de colectare a fracției uscate în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și **dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșuri reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID** pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile;

- echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;

- **Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșuri Bistrița-Năsăud.**

**Art.5.Paragraful"Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare" din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:**

"Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului, vor fi:

**Elaborarea unui Ghid anual al utilizatorului Serviciului public de salubritate al județului Bistrița- Năsăud**, ghid ce va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipientii de colectare, tipurile de deșuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșuri colectate și regimul acestor deșuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de



sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița- Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea nr. 211/2011), colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări.). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;

- Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală) Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/TV participarea unui reprezentant al Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/ TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor din Ghidul utilizatorului.

- **Realizarea de fluturași/pliante/afișe, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;**

- Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

- Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.

Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează

corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate a județului Bistrița- Năsăud.

-Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuiela operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat."

**Art. 27. Capitolul 3.1. din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:**

„3.1.Sistemul de finanțare al Serviciului

Sistemul de finanțare al Serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere și similare, se realizează prin taxă de salubritate instituită/aprobată UAT/ADI, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de concesiune și dispozițiile Regulamentului de instituire a taxei speciale de salubritate, taxa fiind incasat de fiecare UAT de la fiecare persoana, iar UAT/ADI-ul va achita factura emisă de operator conform tarifelor aprobate, respectiv lei/persoana/luna.

Toți producătorii de deșuri au obligația, conform legislației în vigoare și al principiului **"poluatorul plătește"** să achite taxa de salubritate pentru prestarea activitatea de colectare și transport, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.

**Pentru deșuri voluminoase**, operatorul va organiza campanii de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. Operatorul este obligat să accepte cu titlu gratuit, în cadrul centrelor de colectare, deșeurile voluminoase aduse de către generatorii de deșuri. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta poate aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar utilizatorilor care solicită această prestație.

**Pentru deșeurile din construcții și desființări**(inclusiv a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, de la instituții publice sau agenți economici, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală), operatorul va institui tarif propriu separat de tariful aferent deșeurilor

menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.

Deseurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comanda, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate, cost suportat direct de către deținătorul acestor deșeuri.

Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.

În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare;
- anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- elaborarea planului de afaceri și a planului operațional;
- sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului;

În schimbul delegării gestiunii Serviciului, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală.

Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea ADI faptul că nu a plătit la termen redevență datorată. Redevență se calculează în baza valorii serviciilor contractate de Autoritatea Contractantă, în baza tarifelor aprobate de aceasta și va fi plătită trimestrial la data de 20 a lunii următoare fiecărui trimestru încheiat.

Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică (același indice ca și la tarife). Data la care intra în vigoare indexarea, este 1 iulie a fiecărui an"

**Art. 28. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se completează cu următoarele definiții:**

40. **OIREP** - Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje.

41. **Contribuția pentru economia circulară-sumele** încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, valoarea acesteia fiind de 30 de lei/tonă începând cu anul 2019 și de 80 lei/tonă începând cu anul 2020.

42. **Cost** net-reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeurii municipale.

43. **acord voluntar** - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege;

44. **operatori economici** - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;

45. **ambalaj** - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.

46. **ambalaj primar** - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;

47. **ambalaj secundar** - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vandut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;

48. **ambalaj terțiar** - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;

49. **ambalaj reutilizabil** - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.

50. **obiectiv de reciclare** - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

51. **obiectiv de valorificare** sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

52. **sistem garanție-returnare** - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;

53. *reciclare* - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

**Art. 29. Punctul 3.2. „Caracteristici” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini se modifică, se completează și va avea următorul conținut:**

“Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale în județul Bistrița Năsăud este următorul:

**1. Pentru deșeuri fractia umeda/menajera de la persoane fizice, inclusiv asociatii de locatari/prorietari:**

**a) In mediul urban, zona cu case:**

- fiecare gospodărie este dotata cu cate o pubela de 120 litri de culoare neagra, colectarea acestor deșeuri realizându-se în sistemul “*din poartă în poartă*”.

**b) In mediul urban, zona cu blocuri:**

- Colectarea se va face în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevazute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de pe domeniul privat.

**c) In mediul rural, zona de case:**

- fiecare gospodărie este dotata cu cate o pubela de 120 litri de culoare neagra colectarea acestor deșeuri realizându-se în sistemul “*din poartă în poartă*”.

- puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID (pentru zonele greu accesibile autogunoierelor de colectare a deșeurilor), unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar în ziua stabilită pentru colectare.

**d) In mediul rural, zona de blocuri:**

- colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID.

**2. Pentru deșeuri reciclabile de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari:**

**a) In mediul urban, zona cu case:**

- colectarea fracției uscate se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar.

☐ - colectarea fracției uscate se va face în pubele galbene cu capacitate de 240 l, prevăzute cu tag RFID, în sistemul de colectare *“din poartă în poartă”*.

**b) In mediul urban, zona cu blocuri:**

- colectarea fracției uscate se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare.

**c) In mediul rural, zona de case și blocuri:**

- colectarea selectivă a fracției umede se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar, gospodăriile din zona de case din mediul rural urmând a fi dotate cu pubele galbene cu capacitatea de 240 l pentru colectarea fracției uscate. Pentru zona de blocuri, în situația în care în proximitatea imediată a acestora nu sunt amplasate platforme cu containere semiîngropate pentru colectarea fracției uscate, operatorul are obligația să înființeze noi puncte de colectare a fracției uscate și să le doteze cu containere de 1100 l, marcate corespunzător pentru **fracția uscată (plastic/metal, hârtie/carton, sticlă)**.

**Art. 30. Capitolul 4.1. “ Programul de operare” din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” – la Caietul de Sarcini**

- **Se modifica și va avea următorul conținut :**

- Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare

Tip deșeu	Mediul Urban	Mediul Rural
-----------	--------------	--------------

	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Fractia umeda ( Menajer si similar )	3 ori/luna	1 data/ 2 zile - vara  1 data /3 zile -iarna	3 ori/luna	de 2 ori/sapt.
Fractia uscata	1 data/luna	1 data / 2 saptamani	1 data/luna	1 data /2 sapt.

**Art. 31. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini**

**Se modifică și va avea următorul conținut:**

„Prin management operatorul trebuie sa se asigure ca sarcinile din întregul Serviciu de colectare si transport sunt realizate conform cerințelor.

Acesta trebuie sa îndeplinească următoarele sarcini:

- Controale regulate ale facilităților
- Organizarea masurilor de control intern
- Pregătirea si actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare si mentenanța, planul de control al pericolelor si alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru)
- Contabilitate
- Planificare financiara
- Investiții
- Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților
- Organizarea, implementarea si monitorizarea masurilor de siguranța si sănătate in munca
- Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță si calitate
- Asigurarea cu personal cheie și personal operational în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării contractului

**Art.32** .Prezentul contract se completează cu normele legale incidente în materie.

**Art. 33.**Orice modificare a legislației va conduce la modificarea de drept a prezentului contract.

**Art.34.**Operatorul acceptă în mod expres clauzele prezentului contract.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 3 exemplare.